




FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR DE MARÍLIA

1 Ata da reunião ordinária do Conselho de Curadores da Fundação Municipal de Ensino Superior
2 de Marília. Aos dezoito dias do mês de abril de dois mil e dezessete, na sala de reuniões da
3 Diretoria, na Avenida Monte Carmelo, número oitocentos, reuniram-se os senhores curadores
4 conforme livro de presença número três, às folhas setenta e quatro verso, atendendo a
5 convocação do Senhor Presidente, Professor José Carlos Nardi, através do ofício Diretoria
6 Fundação número vinte e nove, datado de doze de abril de dois mil e dezessete. Justificaram
7 ausência: Dr. José Raphael de Moura Campos Montoro, a estudante Aline Paixão Pereira e
8 Kátia Burle dos Santos Guimarães. Presente a contadora, Sra. Gislaine Calesso Cheder Brene.
9 O Senhor Presidente inicia a reunião às oito horas, e solicita a retirada do item 4. Alteração do
10 quadro de pessoal, mantendo-se os demais itens da pauta: **I – Assuntos para deliberação: 1.**
11 **Balancetes dos meses de janeiro e fevereiro de 2017.** Dr. Nardi passa a palavra para a
12 contadora Gislaine apresentar os balancetes dos meses de janeiro de fevereiro de 2017. A
13 contadora entrega para cada conselheiro a demonstração do superávit/déficit destes meses.
14 Inicia a apresentação do mês de janeiro de 2017, Total das Receitas R\$ 4.173.892,70; Receitas
15 Operacionais: total de R\$ 4.170.862,46 (sendo R\$ 69.437,29 – receitas de serviços hospitalares,
16 R\$ 4.100.825,43 – convênios, R\$ 599,74 – outras receitas operacionais); Receitas financeiras
17 R\$ 3.030,24. Total das Despesas R\$ 4.010.328,99; custos de serviços R\$ 11.300,00; Despesas
18 operacionais: R\$ 3.761.264,41, Despesas administrativas R\$ 882.171,85); Despesas
19 Financeiras R\$ 234.976,17; Despesas Tributárias R\$ 2.788,41. Superávit no mês de janeiro R\$
20 163.563,71. Em fevereiro de 2017: Total das Receitas R\$ 3.169.979,40; Receitas Operacionais:
21 R\$ 3.166.079,20 (sendo: receitas de serviços hospitalares R\$ 47.136,25, convênios R\$
22 3.108.495,39, outras receitas operacionais R\$ 10.447,56); Receitas financeiras R\$ 3.900,20;
23 Total das Despesas R\$ 4.161.194,50; sendo: Despesas operacionais: R\$ 4.155.461,41,
24 Despesas administrativas R\$ 1.106.432,49; Despesas Financeiras R\$ 5.733,09. Déficit no mês
25 de fevereiro R\$ 991.215,10. Não havendo dúvidas, colocados em votação, os balancetes dos
26 meses de janeiro de fevereiro de 2017 são aprovados, sem ressalvas por todos os presentes. **2.**
27 **Protocolo FMESM nº 087/2017 – Ofício nº 122/2017/Super. HCFAMEMA, Solicita**
28 **implantação de plantões de disponibilidade para a Captação de Órgãos.** Dr. Nardi
29 esclarece sobre a necessidade destes plantões. “Vimos solicitar análise para a implantação de
30 plantões de disponibilidade para a Captação de Órgãos. A escala de plantão será estruturada
31 com um plantonista médico em regime de disponibilidade (à distância) nas 12 horas noturnas
32 dos dias úteis (das 19h00 às 07h00) e 24 horas em finais de semana e feriados (das 07h00 às
33 07h00); Os profissionais deverão assinar o “*TERMO DE ANUÊNCIA E ASSUNÇÃO DE*
34 *COMPROMISSO*” que deverá ficar arquivado no D.R.H; Os plantonistas permanecerão à
35 disposição da Instituição, de forma não presencial, cumprindo a jornada de trabalho
36 preestabelecida, para serem requisitados, quando necessário, por qualquer meio ágil de
37 comunicação, devendo ter condições de atendimento pronto e pessoal, conforme consta na
38 Resolução do CREMESP nº 74, de 24/06/1996 (Art. 2º) e Resolução do CFM nº 1.834/2008,
39 de 21/02/2008 (Art. 1º); Quando acionados de forma presencial os plantonistas deverão
40 registrar o ponto biométrico na chegada e na saída do plantão e preencher a planilha de controle




FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR DE MARÍLIA

41 presencial para que o pagamento das horas presenciais sejam computadas pelo valor do plantão
42 presencial. No aguardo de um parecer favorável, colocamo-nos à disposição para quaisquer
43 esclarecimentos que se fizerem necessários.” Dr. Nardi comunica que a Enfermeira da OPO,
44 Débora Guilhermina Costa Gutierrez, informou a dificuldade que estão enfrentando em relação
45 à extração renal para transplante de doadores de múltiplos órgãos dentro do Complexo
46 FAMEMA e na região pela qual a OPO Marília é responsável. Este fato está gerando desgaste
47 para equipe OPO, incluindo perda do doador por não ter profissional para realizar o
48 procedimento, cobrança pela Central de Transplante de São Paulo, prejuízo para a sociedade
49 que já padece pela escassez de órgãos doados. Colocado em votação, a implantação de plantões
50 de disponibilidade para a Captação de órgãos é aprovada sem ressalvas por unanimidade. **3.**
51 **Protocolo FMESM nº 088/2017 – Ofício nº 124/2017/Super. HCFAMEMA, Solicita**
52 **implantação de plantões de disponibilidade para o Laboratório de Sorologia do**
53 **Hemocentro.** O Senhor Presidente explica sobre a necessidade da implantação destes plantões
54 procede a leitura do ofício recebido da Superintendente – HCFAMEMA, Dra. Paloma Ap.
55 Libanio Nunes: “Considerando o Ofício CTx nº 342/2017 (cópia anexa) que define a
56 necessidade do atendimento emergencial na realização de testes sorológicos em potenciais
57 doadores de órgãos para Marília e região de abrangência, vimos solicitar análise para a
58 implantação de plantões de disponibilidade para 02 Técnicos de Patologia Clínica e 01
59 Laboratorista do Laboratório de Sorologia do Hemocentro. A escala de plantão será estruturada
60 com um plantonista em regime de disponibilidade (à distância) nas 12 horas noturnas dos dias
61 úteis (das 19h00 às 07h00) e 24 horas em finais de semana e feriados (das 07h00 às 07h00). Os
62 referidos plantões serão realizados conforme escala definida pela gerência da área. Os
63 plantonistas permanecerão à disposição da Instituição, de forma não presencial, cumprindo a
64 jornada de trabalho preestabelecida, para serem requisitados, quando necessário, por qualquer
65 meio ágil de comunicação, devendo ter condições de atendimento pronto e pessoal. Quando
66 acionados de forma presencial os plantonistas deverão registrar o ponto biométrico na chegada
67 e na saída do plantão para que sejam computadas como horas extras. No aguardo de um parecer
68 favorável, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem
69 necessários.” Após os esclarecimentos e colocado em votação, os plantões de disponibilidade
70 para o Laboratório de Sorologia do Hemocentro é aprovado sem ressalvas por todos os
71 presentes. **III – Informes gerais.** a) O Senhor Presidente lembra que o mandato deste Conselho
72 encerrar-se-á em trinta e um de maio de dois mil e dezessete; e informa que foi solicitado à
73 Prefeitura, à Faculdade de Medicina de Marília, à Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo,
74 à Cúria Diocesana, ao Conselho Municipal de Saúde, ao Sindicato dos Empregados em
75 Estabelecimentos de Serviço de Saúde com atribuição para a região de Marília, ao Conselho
76 Regional de Medicina do Estado de São Paulo, à Associação Paulista de Medicina a indicação
77 de representantes até o dia dez de maio de dois mil e dezessete; e realização de eleição para os
78 representantes do corpo discente, docente e técnico-administrativo. b) Sr. Aristeu informa sobre
79 a data base da categoria, encaminhará ofício com a proposta para negociação com a diretoria. c)
80 o conselheiro Márcio questiona sobre os prazos de entrega da pauta das reuniões do Conselho e

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR DE MARÍLIA

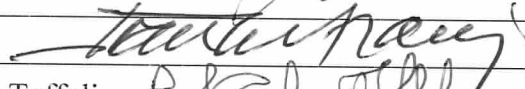
81 foi informado que o prazo segue o estatuto da FMESM. Para que haja alteração, é necessário
82 mudança no estatuto. Nada mais havendo a tratar, Dr. Nardi encerra a reunião, agradecendo a
83 presença dos curadores, e, eu, Roberto Esteves Pires Castanho, secretário, lavro a presente ata
84 que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos demais curadores presentes à reunião.

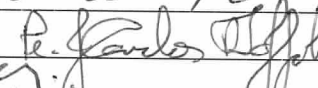
85 Roberto Esteves Pires Castanho 

86 Antonio Roberto Ruiz 

87 Aristeu Carriel 

88 Gilson Caleman 

89 Ivan de Melo Araújo 

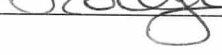
90 Padre José Carlos Dias Toffoli 

91 José Carlos Nardi 

92 Kátia Ferraz Santana 

93 Luís Carlos de Paula e Silva 

94 Luiz Antonio de Andrade 

95 Márcio Rogério de Oliveira de Freitas 

96 Rodrigo Pegoraro de Souza 